



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА №72 ГОРОДА ДОНЕЦКА»**

П Р И К А З

Донецк

18.04.2024

№ 82

**О порядке завершения 2023-2024
учебного года**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. От 07.10.2022), во исполнение приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 26.03.2024 № 134 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 24 августа 2023 № 413», от 29.03.2024 № 141 «О порядке окончания 2023-2024 учебного года в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа отдела образования администрации Куйбышевского района города Донецка от 02.04.2024 № 52 «О порядке окончания 2023-2024 учебного года в муниципальных общеобразовательных учреждениях Куйбышевского района города Донецка», с целью организованного завершения 2023-2024 учебного года в общеобразовательных учреждениях Куйбышевского района города Донецка

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закончить 2023-2024 учебный год в 1-11 классах 24 мая 2024 года.
 2. Провести 24.05.2024 в 08.30 праздник «Последний звонок» в дистанционном формате с использованием официальных сайтов и ресурсов общеобразовательных организаций в сети Интернет.
 3. Провести с 20.05.2024 по 24.05.2024 неделю безопасности жизнедеятельности, в том числе, по вопросам соблюдения правил пожарной безопасности, поведения в общественных местах, безопасности нахождения в районах водохранилищ, детского дорожно-транспортного травматизма, использования пиротехники, предупреждению нарушений правил действий при обнаружении взрывоопасных предметов и т.д., по утвержденным локальным нормативными актами инструкциям, с регистрацией в соответствующих журналах.
 4. Заместителям директора Бондаренко Л.В., Дорофеевой К.М.:
 - 4.1. Обеспечить организованное окончание 2023-2024 учебного года.
 - 4.2. Провести анализ работы общеобразовательного учреждения по всем направлениям работы школы.
- Срок: 01.07.2024
6. Учителям-предметникам:
 - 6.1. Провести четвертное, семестровое оценивание учебных достижений учащихся.

Срок: до 22.05.2024
 - 6.2. Провести промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую аттестацию обучающихся, завершивших освоение основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Срок: до 24.05.2024
 - 6.3. Своевременно предоставить аналитические отчеты, информации, связанные с окончанием 2023-2024 учебного года.

Срок: по запросу администрации
 7. Классным руководителям 1-11-х классов:

7.1. Провести целевые инструктажи по безопасности жизнедеятельности обучающихся во время летних каникул, по вопросам: соблюдения правил пожарной безопасности, поведения в общественных местах, безопасности нахождения в районах водохранилищ, детского дорожно-транспортного травматизма, использования пиротехники, предупреждению нарушений правил действий при обнаружении взрывоопасных предметов и т.д.

7.2. Своевременно предоставить аналитические отчеты, информации, связанные с окончанием 2023-2024 учебного года.

Срок: по запросу администрации

8. Заместителю директора Дорофеевой К.М.:

8.1. Осуществить мониторинг качества знаний и успеваемости за IV четверть (II семестр) и 2023-2024 учебный год. Издать итоговые приказы по результатам мониторинга. Результаты мониторинга предоставить в отдел образования администрации Куйбышевского района города Донецка.

Срок: до 31.05.2024

8.2. Взять на контроль информирование родителей о результатах учебных достижений обучающихся, выдачу табелей успеваемости учащимся.

Срок: до 24.05.2024

9. Заместителю директора Бондаренко Л.В.:

9.1. Осуществить контроль ведения деловой документации (классных журналов, тетрадей для контрольных работ и др.), объективности оценивания учащихся, выполнения практической части образовательных программ. Сделать соответствующие записи, принять меры в случае выявления ошибок.

9.2. В случае наличия обучающихся, имеющих академическую задолженность (не прошли промежуточное оценивание, имеют не аттестацию или имеют неудовлетворительные четвертные, (семестровые) оценки по предметам учебного плана), создать комиссию по ликвидации академической задолженности. Закрепить состав комиссии, сроки устранения академической задолженности приказом по учебному учреждению.

9.3. Организовать проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение основных образовательных программ среднего общего образования в 2023-2024 учебному году.

Срок: до 28.06.2024

10. Ответственному за ОТ и БЖД Дараган Н.А.

10.1. Провести целевые инструктажи по безопасности жизнедеятельности работников образовательного учреждения во время выходных, праздничных и каникулярных дней (по утвержденным локальными документами инструкциям с регистрацией в соответствующих журналах) по вопросам соблюдения правил пожарной безопасности, электробезопасности, поведения при обнаружении взрывоопасных предметов, детского дорожно-транспортного травматизма, соблюдения норм производственной санитарии.

10.2. Взять под контроль проведение с 20.05.2024 по 24.05.2024 недели безопасности жизнедеятельности, в том числе, по вопросам: соблюдения правил пожарной безопасности и электробезопасности, поведения при обнаружении взрывоопасных предметов, поведения при артобстрелах, детского дорожно-транспортного травматизма и т.д.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Дорофеева



К.В. Семенова